

**ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

П Р И К А З

от 16.01.2020

№ 5

О внесении изменений в приказ Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска от 25.12.2017 № 50 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Смоленска и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Смоленска (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Смоленска)»

В соответствии со статьями 217 и 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

п р и к а з ы в а ю:

Приказ от 25.12.2017 № 50 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Смоленска и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Смоленска (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Смоленска)» дополнить разделом следующего содержания: **«9. Доведение до главных распорядителей средств бюджета города Смоленска бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования по расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, учет операций по которым ведется на лицевых счетах открытых главным распорядителям средств бюджета города Смоленска в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области**

9.1. В целях доведения лимитов бюджетных обязательств главные распорядители бюджетных средств осуществляют оформление в программном комплексе справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетный отдел осуществляет проверку и согласование справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в

сроки и в порядке, установленными подпунктами 4.3.4 – 4.3.6 настоящего Порядка.

Формирование Расходного расписания (раздел II лимиты бюджетных обязательств) по форме 0531722, утвержденной приказом Минфина России от 30.09.2008 № 104н «О Порядке доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета и передачи бюджетных обязательств при реорганизации участников бюджетного процесса федерального уровня» (далее – приказ Минфина России № 104н) осуществляется в автоматизированном режиме после согласования справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств начальником бюджетного отдела и ее утверждения начальником ФКУ (иным уполномоченным лицом).

После формирования Расходного расписания (раздел II лимиты бюджетных обязательств) по форме 0531722, утвержденной приказом Минфина России № 104н, начальник бюджетного отдела подписывает его путем проставления ЭП в ПК.

Сформированное Расходное расписание (раздел II лимиты бюджетных обязательств) по форме 0531722, утвержденной приказом Минфина России № 104н, ответственный работник отдела консолидированной отчетности и кассового исполнения бюджета выгружает в систему электронного документооборота с УФК по Смоленской области (далее – СЭД).

В СЭД Расходное расписание подписывается ЭП начальника отдела консолидированной отчетности кассового исполнения бюджета – главным бухгалтером, после чего в автоматизированном режиме отправляется в УФК по Смоленской области.

9.2. Главные распорядители бюджетных средств в пределах средств, поступивших на их лицевой счет администратора доходов в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, по мере необходимости осуществляют оформление в ПК Распоряжения на зачисление средств с текущего счета по форме согласно приложению № 11 к настоящему приказу (далее – Распоряжение).

Бюджетный отдел в течение 1 рабочего дня со дня поступления Распоряжения в ФКУ осуществляет его проверку на соответствие бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств. В случае соответствия показателей Распоряжения объемам доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств осуществляет его согласование в ПК.

Формирование Расходного расписания (раздел III Предельные объемы финансирования) по форме 0531722, утвержденной приказом Минфина России № 104н, осуществляется в автоматизированном режиме после согласования распоряжения начальником бюджетного отдела.

После формирования Расходного расписания (раздел III Предельные объемы финансирования) по форме 0531722, утвержденной приказом Минфина России № 104н, начальник бюджетного отдела подписывает его путем проставления ЭП в ПК.

Сформированное Расходное расписание (раздел III Предельные объемы финансирования) по форме 0531722, утвержденной приказом Минфина России № 104н, ответственный работник отдела консолидированной отчетности и кассового исполнения бюджета выгружает в СЭД для отправки в УФК по Смоленской области.

В СЭД Расходное расписание подписывается ЭП начальника отдела консолидированной отчетности кассового исполнения бюджета – главным бухгалтером, после чего в автоматизированном режиме отправляется в УФК по Смоленской области.

9.3. В случае внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период формирование Расходного расписания (раздел II лимиты бюджетных обязательств) по форме 0531722, утвержденной приказом Минфина России № 104н, его проверка, согласование и отправка в УФК по Смоленской области осуществляется в сроки и в порядке, установленные подпунктами 9.1., 9.2. настоящего Порядка.

Одновременно производятся корректировки в части уменьшения доведенных ранее предельных объемов финансирования по расходам, по которым производится уменьшение ЛБО.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления – начальника бюджетного отдела Финансово-казначейского управления Администрации города Смоленска Арбузову М.П.

Начальник управления

Е.Н. Ландарская

Приказ от 25.12.2017 № 50 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Смоленска и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Смоленска (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города Смоленска)» дополнить разделом следующего содержания: «9. Доведение до главных распорядителей средств бюджета города Смоленска бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования по расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, учет операций по которым ведется на лицевых счетах открытых главным распорядителям средств бюджета города Смоленска в Управлении Федерального казначейства по Смоленской области».

9.1. В целях доведения лимитов бюджетных обязательств главные распорядители бюджетных средств осуществляют оформление в программном комплексе справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетный отдел осуществляет проверку и согласование справки об изменении сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в